

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

(Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.)

__I__ sottoscritt__ nat__ a __ il
__ e residente a __ in via __
identificato mediante __ n. __ rilasciat__ il
__ a __, recapiti per eventuali altre comunicazioni:
telefono __, mail/PEC __,
in qualità di *(specificare ove occorra, i poteri rappresentativi)* __

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 22 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, del D.P.R. 12 aprile, 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi",

☐ di prendere visione

☐ di avere copia in carta semplice

☐ di avere copia in carta autentica per uso *(precisare l'uso che ne consente il rilascio in esenzione dal bollo)*

dei seguenti documenti amministrativi:

(specificare se sono conosciuti, gli estremi del documento, ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione)

La richiesta di accesso è motivata da:

(specificare una motivazione giuridicamente ammissibile che giustifichi la richiesta di accesso)

Resto in attesa che mi vengano comunicate le date, il luogo e l'orario per poter procedere all'accesso personalmente (o tramite la seguente persona da me indicata):

Sig./Sig.ra _____

Nato/a a _____ il _____

Recapito telefonico/E-mail/PEC _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 184/2006, la presente richiesta sarà notificata agli eventuali controinteressati.

Data e luogo _____

Il richiedente

Io sottoscritto/a _____

Dichiaro/a di aver ricevuto la documentazione richiesta:

Data e luogo _____

Il richiedente
